

Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental - PPGECA

Roteiro de Matrícula – Período 2021

O Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental – PPGECA, da Universidade Federal de Campina Grande, considerando as determinações das Resoluções nº 03/2016 e nº 05/2017 da PRPG, vem por meio do presente documento, publicado no endereço eletrônico <http://www.ppgeca.ufcg.edu.br>, informar o cronograma e os procedimentos para a matrícula no período 2021.1.

1. Matrícula Institucional (Alunos novatos)

- 1.1 O aluno classificado no Processo Seletivo para ingresso em 2021, regido pelo edital 32/2021, deverá realizar a matrícula institucional, via SEI (<http://sei.ufcg.edu.br>), nas datas definidas em cronograma previsto no item 4 deste documento.
- 1.2 O aluno deve abrir um processo via SEI (Processo novo → Pós-Graduação: Matrícula/Cadastro como Aluno Regular), preencher as informações solicitadas e anexar a seguinte documentação (digitalizada):
 - a) Formulário de matrícula institucional devidamente preenchido (Anexo);
 - b) 01(Uma) foto 3x4 atualizada (formato JPG);
 - c) Cédula de identidade ou CNH, ou registro nacional do estrangeiro ou passaporte, se estrangeiro;
 - d) CPF;
 - e) Título de Eleitor;
 - f) Comprovante de Residência;
 - g) Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento;
 - h) Reservista ou Comprovante de quitação com as obrigações militares (sexo masculino);
 - i) Comprovante de quitação com as obrigações eleitorais;
 - j) Diploma de Graduação ou Atestado de Colação de Grau (para o Nível de Mestrado);
 - k) Diploma de Mestrado ou Certificado de Conclusão do Mestrado (para o Nível de Doutorado);
- 1.3 Os alunos que possuírem vínculo trabalhista, devem entregar uma Carta da Empresa ou Instituição liberando integralmente o candidato para as aulas, os estudos e as pesquisas.
- 1.4 Demais documentos, necessários a comprovação de informações, podem ser solicitados pela Coordenação do PPGECA posteriormente.

2. Matrícula em Disciplinas (Alunos Veteranos e Novatos)

- 2.1 Os alunos veteranos e novatos devem realizar a matrícula em disciplinas via SCAPOS (<https://psi.ufcg.edu.br>), conforme o cronograma previsto no item 4 deste documento.
- 2.2 O aluno deve enviar para o e-mail da coordenação do PPGECA (ppgeca@ufcg.edu.br) a seguinte documentação, caso seja necessário:
 - a) Plano de Dissertação (Para os alunos do mestrado que estão iniciando o segundo ano de curso);
 - b) Relatório de Avaliação Anual do aluno bolsista (presente no link: <http://www.ppgeca.ufcg.edu.br/formularios/send/27-formularios/186-formulario-de-avaliacao-anual-do-aluno-bolsista>) para alunos veteranos que possuem bolsa de estudos. Este documento deve ser devidamente preenchido pelo orientador do aluno bolsista, de maneira secreta, e ser

enviado pelo orientador ou aluno (caso haja concordância do orientador em abdicar do sigilo), devidamente assinado, para o e-mail ppgeca@ufcg.edu.br em formato PDF.

3. Matrícula em Disciplinas Isoladas (Aluno Especial)

- 3.1 Os alunos que desejarem se matricular em disciplinas isoladas, como alunos especiais, devem realizar a solicitação conforme o cronograma previsto no item 4 deste documento.
- 3.2 O aluno deve abrir um processo via SEI (<http://sei.ufcg.edu.br>), anexando os seguintes documentos:
- a) Formulário de solicitação de ingresso como aluno especial (SEI);
 - b) Cópia da Identidade e CPF;
 - c) Cópia do Diploma de Graduação ou Pós-Graduação (Para alunos graduados ou pós-graduados);
 - d) Cópia do Histórico de Graduação (Para alunos não graduados);
 - e) Currículo Lattes;
- 3.3 Caso seja deferida a matrícula, após aprovação do colegiado do curso e do professor ministrante da disciplina, o aluno receberá um e-mail de confirmação da Coordenação do PPGECA.
- 3.4 No caso de indeferimento, o aluno também será informado via e-mail e, conseqüentemente, não poderá ser matriculado como aluno especial.

4. Cronograma de matrícula

Atividade	Período
Matrícula Institucional (Alunos novatos) – Via SEI	24 a 28 de fevereiro
Matrícula em Disciplinas (Alunos veteranos e novatos) – Via SCAPOS	01 a 03 de março
Matrícula em Disciplinas Isoladas (Alunos especiais) – Via SEI	01 a 03 de março
Início das aulas	08 de março

5. Para mais informações

- 5.1 Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental – PPGECA
CTRN - Bloco CJ-3: 2o Andar (mesmo bloco do CERTBIO)
Universidade Federal de Campina Grande - Campus Campina Grande
Fone: (83) 2101-1050
E-mail: ppgeca@ufcg.edu.br
Sítio do Programa: <http://www.ppgeca.ufcg.edu.br>
Secretário do PPGECA: Wellington Laurentino dos Santos
Fone/WhatsApp/Telegram: (83) 98129-4862
E-mail: wellington.laurentino@tecnico.ufcg.edu.br

Prof. Adriano Elisio de Figueirêdo Lopes Lucena
Coordenador do PPGECA

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL - PPGECA

FORMULÁRIO DE MATRÍCULA INSTITUCIONAL			
Nome:			
Nome Social (se for o caso):			
Nível: () MESTRADO () DOUTORADO			
Área de Concentração: () GEOTECNIA () RECURSOS HÍDRICOS E SANEAMENTO AMBIENTAL			
Linha De Pesquisa (apenas para o Doutorado):			
() GEOTECNIA AMBIENTAL E OBRAS DE TERRA () MECÂNICA E GERÊNCIA DE PAVIMENTOS			
() RECURSOS HÍDRICOS () SANEAMENTO AMBIENTAL			
Orientador:			
Período de Ingresso no PPGECA: 2021.1			
INFORMAÇÕES PESSOAIS			
Identidade:	Órgão Expedidor:	Data de Expe.: __/__/__	
CPF:	Título de eleitor:	Data de Nasc.: __/__/__	
UF do título:	Zona:	Seção:	Data de Expe.: __/__/__
Nº da Reservista:	Tipo:	Série:	
Orgão de Expe. Da Reservista:			Data de Expe.: __/__/__
Sexo: () Masculino () Feminino () Outros			
Naturalidade:		Nacionalidade:	
Nome da mãe:			
Nome do pai:			
Estado Civil: () Solteiro(a) () Casado(a) () Separado(a) () Viúvo(a) () Outros			
Raça/Cor: () Amarela () Branca () Indígena () Parda () Preta			
Portador de Necessidade Especial (Se sim, qual?): () Sim () Não			
Nome do conjuge (se casado(a)):			
Endereço Residencial:			
Nº	Complemento:	Bairro:	
Cidade:	Estado:	CEP:	
Tel. Residencial: ()	Tel. Celular: ()	E-mail:	
INFORMAÇÕES ACADÊMICAS			
Nível de Escolaridade:			
Curso de Graduação (Curso, Instituição e Data de Conclusão):			
Curso de Pós-Graduação (Ingressante no Doutorado/ Curso, Instituição e Data de Conclusão):			
CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA INSTITUCIONAL			
Assinatura do Aluno: _____			
Campina Grande, ____ de _____ de 2021			